

Wichtige Voreinstellungen

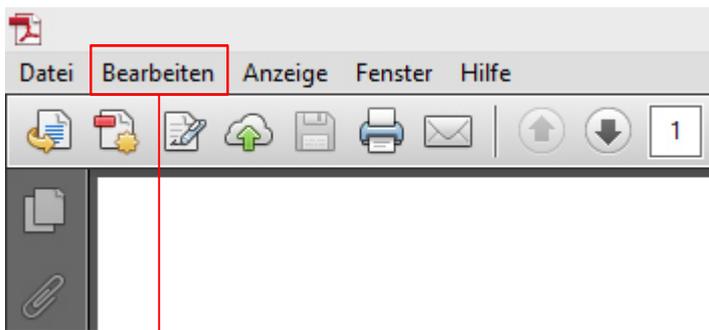
Inhaltsverzeichnis

Adobe Reader.....	2-3
Internet Explorer.....	3-7

**Wir bitten Sie vor der Nutzung der Sendungserfassung
folgende Einstellungen vorzunehmen!**

Adobe Reader

Ziel: Versanddokumente (PDFs) in seperatem Fenster öffnen
Schritt 1 – Start, Bearbeiten

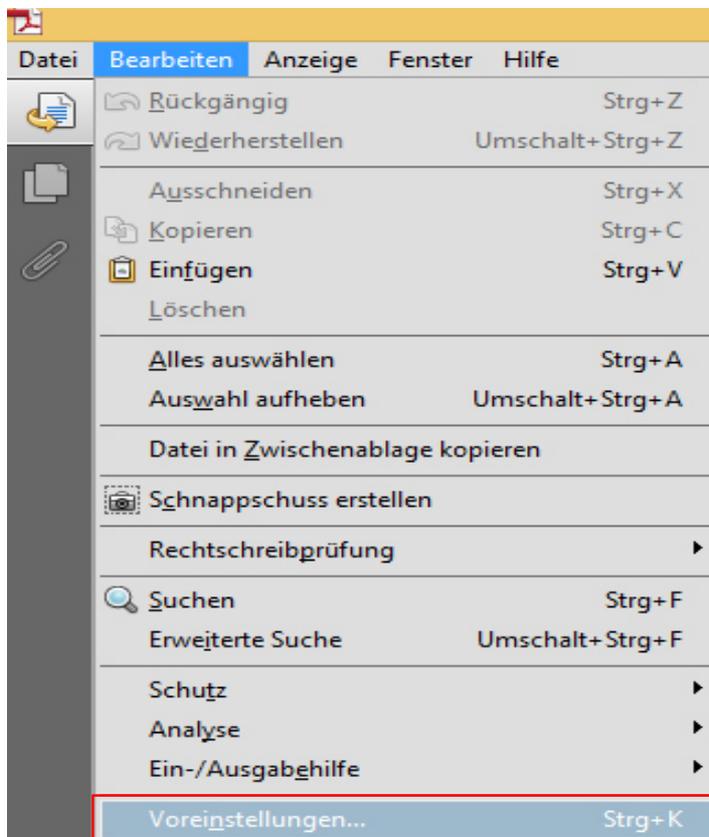


Starten Sie die Adobe Reader Anwendung
Über folgendes Icon auf dem Desktop



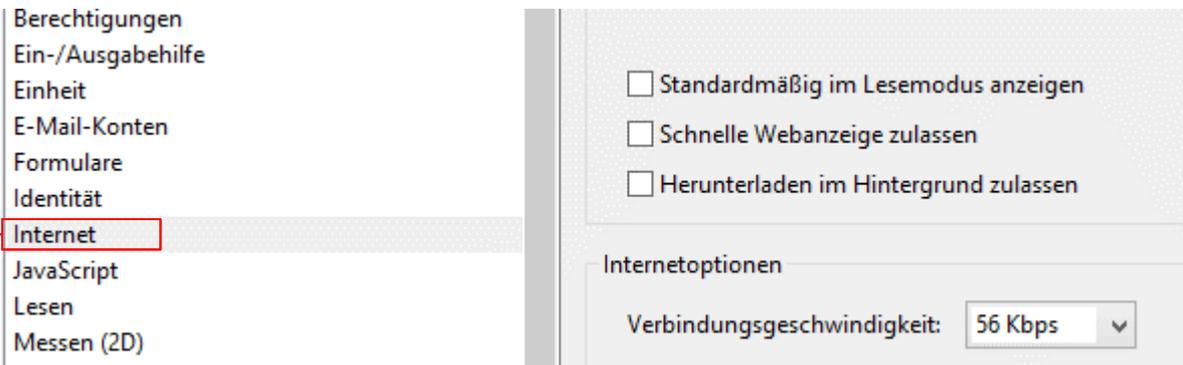
Klicken Sie oben links auf Bearbeiten

Schritt 2 – Voreinstellungen



Klicken Sie nun unter dem Reiter
„Bearbeiten“ auf den Punkt
„Voreinstellungen“

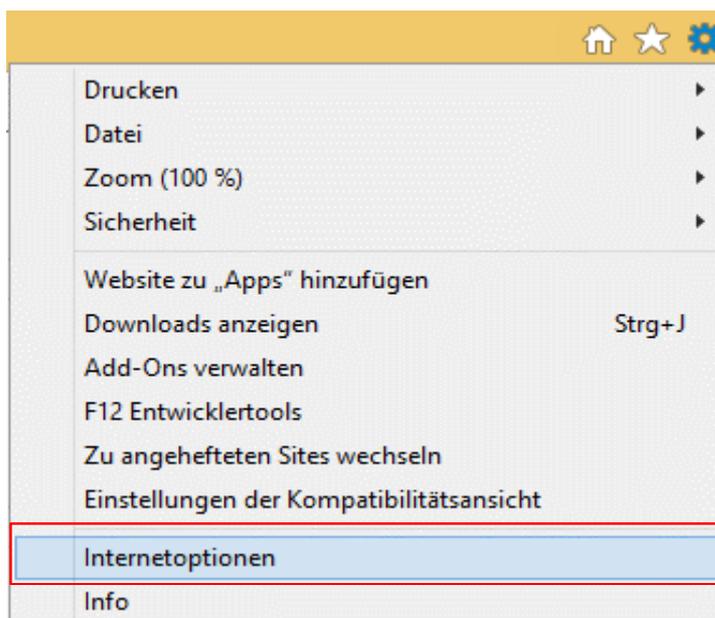
Schritt 3 – Internet



Falls Sie unter diesem Reiter einen der 3 Haken gesetzt haben, nehmen Sie diese bitte raus. Speichern Sie die Einstellungen mit einem Klick auf OK und schließen Sie das Programm.

Internet Explorer

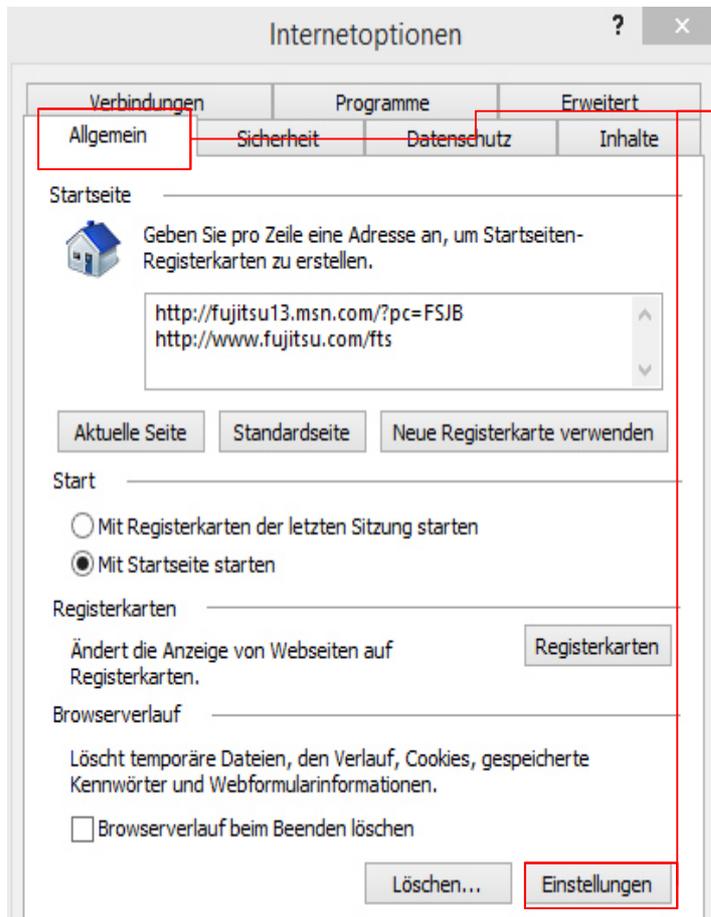
Schritt 1 – Start, Internetoptionen



Im Internet Explorer in der rechten oberen Ecke finden Sie das Zahnradsymbol.

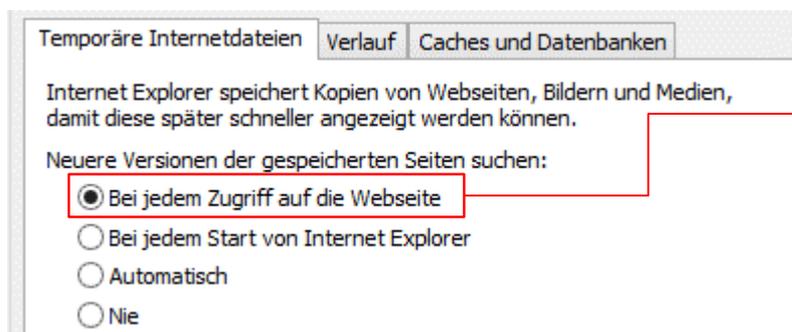
Nach einem Klick auf das Zahnradsymbol lässt sich der Punkt „Internetoptionen“ Auswählen.

Schritt 2 – Allgemein, Browserverlauf, Einstellungen



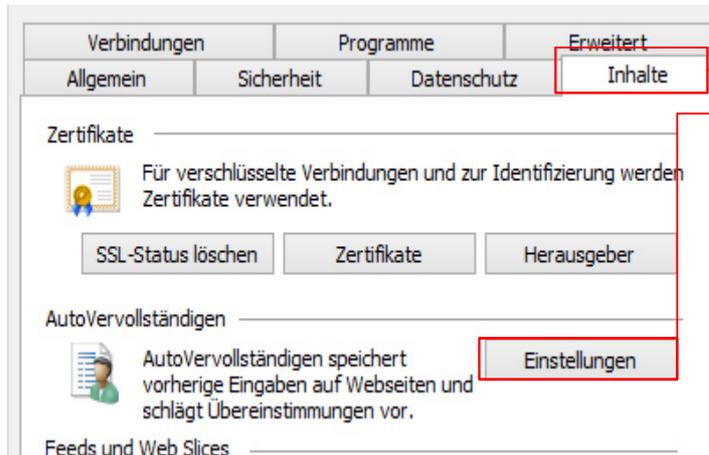
Unter dem Reiter Allgemein finden Sie den Bereich Browserverlauf. In dem Bereich Browserverlauf bitte auf den Button Einstellungen klicken.

Schritt 3 – Bei jedem Zugriff auf die Webseite



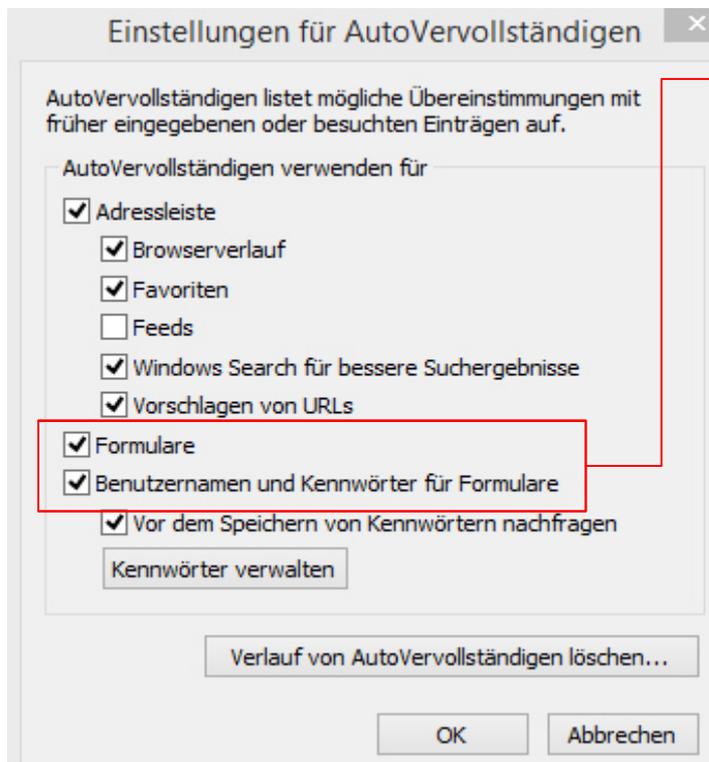
Markieren Sie die Funktion „Bei jedem Zugriff auf die Webseite“.
Bestätigen Sie die Eingabe mit OK und schließen das Fenster.

Schritt 4 – Autovervollständigung



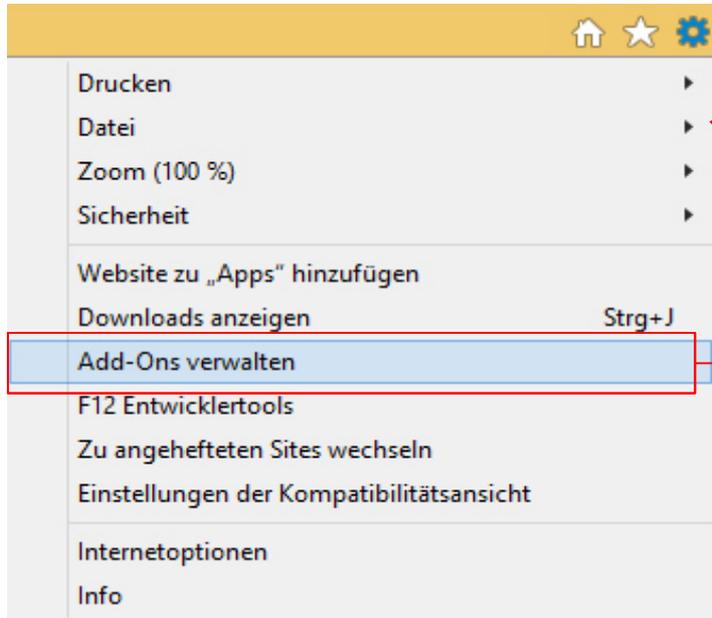
Klicken Sie auf den Reiter „Inhalte“. Im Bereich „AutoVervollständigen“ finden Sie den Button „Einstellungen“. Mit einem Klick öffnet sich das Fenster in Schritt 5

Schritt 5 – Einstellungen für AutoVervollständigung



In diesem Fenster bitte bei „Formulare“ Und „Benutzername und Kennwörter für Formulare“ beide Haken setzen.

Schritt 6 – Einstellender Add-Ons



Im Internet Explorer in der rechten oberen Ecke finden Sie erneut das Zahnradsymbol. Nach einem Klick auf das Zahnradsymbol lässt sich der Punkt „Add-Ons verwalten“ Auswählen.

Schritt 7 – Deaktivieren des Add-Ons „Adobe PDF Reader“

Internet Explorer-Add-Ons anzeigen und verwalten

Add-On-Typen	Name	Herausgeber	Status	Architektur	Ladezeit	Navigation...
Symbolleisten und Erweiterungen	Adobe Systems, Incorporated					
Suchanbieter	Adobe PDF Reader	Adobe Systems, Incorpo...	Aktiviert	32-Bit		
Schnellinfos	APN LLC					
Tracking-Schutz	Ask Toolbar	APN LLC	Deaktiviert	32-Bit und ...		
	Ask Toolbar	APN LLC	Deaktiviert	32-Bit und ...		
	Google Inc					
	Google Toolbar	Google Inc	Deaktiviert	32-Bit und ...		
	Google Toolbar Helper	Google Inc	Deaktiviert	32-Bit und ...		
	McAfee, Inc.					
	scriptproxy	McAfee, Inc.	Deaktiviert	32-Bit und ...		
	Microsoft Corporation					
	Lync Browser Helper	Microsoft Corporation	Deaktiviert	32-Bit und ...		
	Lync: Anruf per Mausklick	Microsoft Corporation	Deaktiviert	32-Bit und ...		

Adobe PDF Reader
Adobe Systems, Incorporated
Version: 11.0.06.70
Dateidatum: Samstag, 21. Dezember 2013, 07:04
Typ: ActiveX-Steuerelement
Dieses Add-On über den Standardsuchanbieter suchen
Weitere Informationen
Deaktivieren
Schließen

Wählen Sie bitte unter Anzeigen das Feld „Alle Add-Ons“ aus. Falls das Add-On „Adobe PDF Reader“ den Status aktiviert besitzt, markieren Sie die Spalte und per Klick in der rechten unteren Ecke auf den Button „deaktivieren“.
Nach der Deaktivierung müsste der Status auf deaktiviert springen.
Bestätigen Sie die Eingabe durch einen Klick auf „Schließen“.

Name	Herausgeber	Status	Architektur	Ladezeit	Navigation...
Adobe Systems, Incorporated					
Adobe PDF Reader	Adobe Systems, Incorpo...	Deaktiviert	32-Bit		

Sendungserfassung WebPoint

Inhaltsverzeichnis

Sendung neu anlegen / bearbeiten.....	2-5
Anschriften im Adressbuch suchen, anlegen, bearbeiten.....	6
Sendungsdaten bearbeiten.....	7-10
Sendung abschließen und beauftragen.....	11-13
Dokumente für beauftragte Sendungen nachdrucken.....	14

WebPoint

[Abmelden](#)

Start Transport Tracking Lager + Service Projekt Admin Info



Transport

Gespeicherte Transportaufträge

4 Sendungen / 5 Collo
 Gewicht 1.488,00 kg
 Lademeter 0,00 ldm
 Kubikmeter 1,72 cbm

nicht beauftragt

 Sendungsnummer

<input type="checkbox"/> Alle	Sendungs-Nr. Referenzen	Service + Termine	Frachtdaten	Abholstelle	Anlieferstelle	Letzter Status			
<input checked="" type="checkbox"/>	IN2186217 12121	OV Service 24 Okt 14 07:00-16:00 27 Okt 14 07:00-16:00	1 Collo 444,00 kg 0,0 ldm / 0,210 cbm	Testkunde Klingenberg 9-10 DE 71332 Waiblingen	Karlheinz Musterberg Rommelsbacher Straße 31 DE 01234 Meinhausen	angelegt 24 Okt 2014 09:00	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="Suche"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	IN2186268 12121	TF Service 24 Okt 14 07:00-16:00 28 Okt 14 07:00-16:00	2 Collo 156,00 kg 0,0 ldm / 1,090 cbm	Testkunde Klingenberg 9-10 DE 71332 Waiblingen	Gustav Neumann Kirchackerstr. 1112 DE 02625 Bautzen	angelegt 24 Okt 2014 09:22	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="Suche"/>
<input type="checkbox"/>	IN2187996 11212	SF Service 24 Okt 14 07:00-16:00 28 Okt 14 07:00-16:00	1 Collo 444,00 kg 0,0 ldm / 0,210 cbm	Testkunde Klingenberg 9-10 DE 71332 Waiblingen	Karlheinz Musterberg Rommelsbacher Straße 31 DE 01234 Meinhausen	angelegt 24 Okt 2014 18:22	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="Suche"/>
<input type="checkbox"/>	IN2188523 112212	10 Service 26 Okt 14 07:00-16:00 27 Okt 14 07:00-10:00	1 Collo 444,00 kg 0,0 ldm / 0,210 cbm	Testkunde Klingenberg 9-10 DE 71332 Waiblingen	Gustav Neumann Kirchackerstr. 1112 DE 02625 Bautzen	angelegt 26 Okt 2014 10:54	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="Suche"/>

Hier öffnen Sie den Assistenten zur Erfassung einer neuen Sendung. Über das Auswahlfeld rechts daneben wählen Sie den Erfassungsmodus. Aktuell stehen die Erfassungsmodi „Assistent“ und „Upload“ zur Verfügung. Über den Upload Erfassungsmodus können Sie standardisierte Textdateien laden. Weitere Informationen hierzu finden Sie in den Anleitungen.

Filter für die Anzeige erfasster Sendungen. Die Sendungs-Liste kann über den Sendungsstatus bzw. verschiedene Sortierkriterien gefiltert werden. Über die Auswahl Sendungsstatus „alle“ oder „beauftragt“, kann auch ein Filter über den Anliefertermin bzw. Auftragsdatum gesetzt werden. Mit dieser Funktion ist auch ein Nachdruck der Transportdokumente möglich. Dazu wählen Sie den Status „beauftragt“ und den Zeitraum, an dem die Sendung erfasst wurde. Anstelle der Auswahl „Sortierung nach“ kann auch eine Suche nach Sendungsnummer, Kundenreferenz oder Anlieferstelle durchgeführt werden. Durch Verwendung von % oder * kann die Suche auch über Teilbegriffe erfolgen.

Damit eine Sendung abgeholt wird, muss diese beauftragt werden. Hierzu markieren Sie eine oder mehrere Sendungen durch die Checkbox am Zeilenanfang und klicken dann auf den Button „Sendungen beauftragen“

WebPoint

[Abmelden](#)

Start Transport Tracking Lager + Service Projekt Admin Info  

Transport

Anschrift Abholstelle

Kennung	Testkunde    		
Name	Testkunde	Ansprechpartner	Testkunde
	Karl Schneider	Telefon	0711 57567-0
	geänderte Anschrift	Telefax	
Straße	Klingenberg 9-10	Email	service@schmalz-schoen.de
Teilort	neuer Teilort	Abweichender Versender	Testkunde  
Plz / Ort	71332 Waiblingen	<input type="checkbox"/> Neutraler Versender	Karl Schneider  
Land	Deutschland <input type="checkbox"/> DE		
Abholhinweis			

Anschrift Anlieferstelle

Kennung	<input type="text"/>    		
Name	<input type="text"/>	Ansprechpartner	<input type="text"/>   
	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	Telefax	<input type="text"/>
Straße	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
Teilort	<input type="text"/>	Abweichender Empfänger	<input type="text"/>  
Plz / Ort	<input type="text"/>		
Land	Deutschland <input type="checkbox"/> DE		
Anlieferhinweis			

[Weiter](#)

-  „Lupe“: Mit der Lupe werden bereits vorhandene Adressen gesucht. Die Suchkriterien entsprechen den in dem Formular eingegebenen Feldern. Im Feld Kennung können Sie einen eigenen Suchbegriff angeben, über den Sie die Adresse suchen möchten. Die Angabe von % oder * als wildcard zur Suche nach Namen, Straße, PLZ oder Ort sind möglich.
-  „Besen“: Mit dem Besen werden die Felder der Adresse geleert, um neue Suchkriterien anzugeben oder eine neue Adresse zu erfassen.
-  „Speichern“: Zur Änderungen einer gespeicherten Adresse (Auswahl aus Adressbuch) oder Anlage einer neuen Adresse.
-  „Kopieren und speichern“: Der Button erscheint, wenn eine Adresse aus dem Adressbuch selektiert wurde. Hiermit kopieren Sie den Inhalt und legen eine neue Adresse an.

WebPoint

Abmelden

Start Transport Tracking Lager + Service Projekt Admin Info



Transport

Anschrift Abholstelle

Kennung	<input type="text" value="Testkunde"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Name	<input type="text" value="Testkunde"/> <input type="text" value="Karl Schneider"/> <input type="text" value="geänderte Anschrift"/>	Ansprechpartner	<input type="text" value="Testkunde"/>
Straße	<input type="text" value="Klingenberg 9-10"/>	Telefon	<input type="text" value="0711 57567-0"/>
Teilort	<input type="text" value="neuer Teilort"/>	Telefax	<input type="text"/>
Plz / Ort	<input type="text" value="71332"/> <input type="text" value="Waiblingen"/>	Email	<input type="text" value="service@schmalz-schoen.de"/>
Land	<input type="text" value="Deutschland"/> <input type="text" value="DE"/>	Abweichender Versender	<input type="text" value="Testkunde"/> <input type="text" value="Karl Schneider"/>
		<input type="checkbox"/> Neutraler Versender	<input type="text"/>

Abholhinweis

Anschrift Anlieferstelle

Kennung	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Name	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Ansprechpartner	<input type="text"/>
Straße	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
Teilort	<input type="text"/>	Telefax	<input type="text"/>
Plz / Ort	<input type="text"/> <input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
Land	<input type="text" value="Deutschland"/> <input type="text" value="DE"/>	Abweichender Empfänger	<input type="text"/>

Anlieferhinweis

Weiter

Unter Abhol- und Anlieferhinweise können zusätzliche Informationen für die Abholung und Zustellung angegeben werden. Bitte beachten Sie, dass besondere Anweisungen wie „telefonische Avisierung“ der Sendung oder „Zustellung per Hebebühne“ unter Frachtdaten als Sendungshinweistext erfasst werden müssen.

Neutraler Versender: Hier können Sie eine neutrale Anschrift angeben, die auf den Transportdokumenten als Versender angedruckt wird. Somit ist für den Empfänger die tatsächliche Abholstelle bzw. Versender nicht erkennbar.

Über die Abhol- bzw. Anlieferstelle wird bestimmt, wo eine Sendung abgeholt bzw. angeliefert werden soll. Anhand der abweichenden Versender- bzw. Empfängeranschrift wird der kaufmännische zuständige einer Sendung definiert sowie über die Frankatur der Frachtzahler ermittelt. Ohne diese Angaben wird die Anschrift der Abhol- bzw. Anlieferstelle herangezogen.

WebPoint

[Abmelden](#)

Start Transport Tracking Lager + Service Projekt Admin Info



Transport

Anschrift Abholstelle

Kennung	<input type="text" value="Testkunde"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Name	<input type="text" value="Testkunde"/> <input type="text" value="Karl Schneider"/>	Ansprechpartner	<input type="text" value="Testkunde"/>
	<input type="text" value="geänderte Anschrift"/>	Telefon	<input type="text" value="0711 57567-0"/>
Straße	<input type="text" value="Klingenberg 9-10"/>	Telefax	<input type="text"/>
Teilort	<input type="text" value="neuer Teilort"/>	Email	<input type="text" value="service@schmalz-schoen.de"/>
Plz / Ort	<input type="text" value="71332"/> <input type="text" value="Waiblingen"/>	Abweichender Versender	<input type="text" value="Testkunde"/> <input type="text" value="Karl Schneider"/>
Land	<input type="text" value="Deutschland"/> <input type="text" value="DE"/>	<input type="checkbox"/> Neutraler Versender	<input type="text"/>
Abholhinweis	<input type="text"/>		

Anschrift Anlieferstelle

Kennung	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Name	<input type="text"/>	Ansprechpartner	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
Straße	<input type="text"/>	Telefax	<input type="text"/>
Teilort	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
Plz / Ort	<input type="text"/>	Abweichender Empfänger	<input type="text"/>
Land	<input type="text" value="Deutschland"/> <input type="text" value="DE"/>		
Anlieferhinweis	<input type="text"/>		

Weiter

Hier können Sie zu einer gespeicherten Anlieferstelle einen oder mehrere Ansprechpartner mit Kontaktdaten wie Telefon, Telefax und Email hinterlegen. Sobald Sie eine Anschrift aus dem Adressbuch wählen, können Sie über die Auswahlbox einen angelegten Ansprechpartner wählen, wobei der erste Eintrag vorbelegt wird.

Über das Löschkennzeichen können angelegte Ansprechpartner mit Kontaktdaten gelöscht werden.

WebPoint

[Abmelden](#)

Start Sendungserfassung Sendungsrecherche Lagerverwaltung Projekt Admin Info  

Transport

Kennung	Anschrift	Id		
01MEKARL03 muster	Karlheinz Musterberg Original Rommelsbacher Straße 31 DE 01234 Meinhausen	824316	X	
01MEKARL06 muster 2	Karlheinz Musterberg Kopie 2 Rommelsbacher Straße 31 DE 01234 Meinhausen	824323	X	
01MEKARL20 muster	Karlheinz Musterberg Original Rommelsbacher Straße 31 DE 01234 Meinhausen	824555	X	
01MEKARL21 muster	Karlheinz Musterberg Original Rommelsbacher Straße 31 DE 01234 Meinhausen	824556	X	
02BAGUST01 gustav	Gustav Neumann Kirchackerstr. 1112 DE 02625 Bautzen	689799	X	

1 2 3 4 5 6 7

Abbrechen + Zurück

Weiter

Auflistung gespeichert Anschriften aus dem Adressbuch.

Löschen der Anschrift aus dem Adressbuch

Auswahl und Übernahme der Anschrift in die Sendungserfassung

WebPoint

[Abmelden](#)

Start Sendungserfassung Sendungsrecherche Lagerverwaltung Projekt Admin Info



Transport

Service

Auftragsart Landverkehr Fixtermin

Abholtermin

Selbstanlieferung (HUB)

Datum Abholung 07 Jan 2014

Uhrzeit Abholung von 07 : 00 (HH:MM)

Uhrzeit Abholung bis 16 : 00 (HH:MM)

Januar 2014						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Anliefertermin

Selbstabholung (HUB)

Datum Anlieferung []

Uhrzeit Anlieferung von 07 : 00 (HH:MM)

Uhrzeit Anlieferung bis 16 : 00 (HH:MM)

Januar 2014						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Zurück Weiter

Auswahl der Auftragsart

Auswahl des Abholtermins

Bei der entsprechenden Auftragsart wird zusätzlich ein Abschnitt mit der Angabe des Anliefertermins geöffnet.

In Abhängigkeit der Auftragsart muss auch ein Anliefertermin angegeben werden.

Bei beiden Terminen können Sie entweder die Auswahl über die Auswahlbox treffen, oder über den nebenstehenden Kalender auswählen.

WebPoint

Abmelden

- Start
- Transport
- Tracking
- Lager + Service
- Projekt
- Partner
- Admin
- Info
-
-

Transport

Frachtdaten

Frachtführer: SCHMALZ+SCHÖN TEST SLVS Verzichtskunde Frachtzahler

Frankatur: DDU (Incoterms 2000)

Warenwert: 0,00 €

Nachnahmebetrag: 0,00 €

Frachtzahler: Testkunde
Karl Schneider
geänderte Anschrift
Klingenberg 9-10
DE 71332 Waiblingen

Referenzen

Kundenreferenz: 3434343

Kostenstelle:

Lieferscheinnummer:

Bemerkungen

Bemerkung 1:

Bemerkung 2:

Zusätzliche tauschfähige Ladehilfsmittel für die Ladungssicherung

Anzahl Europaletten: 0 Anzahl Gitterboxen: 0

Bitte geben Sie hier nur zusätzliche Ladehilfsmittel an, die zur Ladungssicherung benötigt werden!

Sendungshinweistexte

Information:

Avis vor Zustellung
Zustellung unbedingt mit Hebebühne
mitbringen

Hier können zusätzliche Ladehilfsmittel zur Ladungssicherung erfasst werden. Die Transporteinheit (NVE) wird im nächsten Schritt erfasst.

Die Kundenreferenz ist eine Pflichtangabe und wird auf der Abrechnung als Referenz zum Transport angedruckt.

Sind in Abhängigkeit des Abhol- bzw. Zustellgebiets mehrere Frachtführer angelegt, muss hier ggf. der zuständige Frachtführer gewählt werden. Über die Frankatur werden die Kosten und das Risiko des Transport geregelt. Die Angabe des Warenwert ist bei Transporten in Drittländern erforderlich. Optional kann ein Nachnahmebetrag angegeben werden, der vom Empfänger kassiert werden soll. Aufgrund der erfassten Adressen und gewählten Frankatur wird der Frachtzahler ermittelt und angezeigt. Optional kann ein dritter Frachtzahler angegeben werden.

Sendungshinweistexte sind verbindliche Anweisungen die beim Transport und Zustellung der Sendung zu beachten sind. Diese Vorgaben werden auch bei der Weiterleitung über Partner berücksichtigt.

WebPoint

Abmelden

Start Sendungserfassung Sendungsrecherche Lagerverwaltung Projekt Admin Info



Transport

Positionen

Anzahl Packstücke: stapelbar

Inhalt:

Verpackung:

Markierung:

Länge, Breite, Höhe:

Gesamt Bruttogewicht:

2 Collo
Gewicht 173,00 kg
Kubikmeter 0,96 cbm
Lademeter 0,10 ldm

Hinzufügen

Ändern

Packstücke	Stapelbar	Gefahrgut	Verpackung	Inhalt	Markierung	Bruttogewicht	Abmessungen	LDM	CBM		
1	J	N	EUR	Maschinenteile	Test kundenreferenz	123,00 KG	0,80 x 1,20 x 1,00 M	0,00	0,96	<input type="button" value="Löschen"/>	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
1	N	N	KTN	Papierrollen	Test kundenreferenz	50,00 KG	0,30 x 0,40 x 0,50 M	0,10	0,00	<input type="button" value="Löschen"/>	<input type="button" value="Bearbeiten"/>

Zurück Weiter

Anzeige der bereits zur Sendung hinzugefügten Sendungspositionen. Mit dem roten x rechts können bereits hinzugefügte Sendungspositionen gelöscht werden.

Auswahl der Sendungspositionen, welche der Sendung hinzugefügt wurden. Über die Anzahl Packstücke können auch mehrere Packstücke mit der gleichen Verpackung und Abmessungen erfasst werden. In diesem Fall muss das Gesamtgewicht der Position, angegeben werden. Sie können wiederkehrende Verpackungen über die Bezeichnung „Inhalt“ speichern. Dabei wird die Verpackung sowie die Abmessungen, Gewicht und Einheiten gespeichert, die über Auswahl-Liste „Inhalt“ wieder abgerufen werden können. Gespeicherte Inhalte können über den Button „Speichern“ aktualisiert oder mit dem „löschen“ Button entfernt werden.

Mit dem roten x rechts in der Sendungsposition, können Sie die Position löschen. Über das „Bearbeiten“ Symbol können Sie die Position bearbeiten. Nach Auswahl werden Ihnen die erfassten Packstücknummern sowie die erfassten Abmessungen und Gewicht angezeigt.

WebPoint

[Abmelden](#)

Start Sendungserfassung Sendungsrecherche Lagerverwaltung Projekt Admin Info



Transport

Positionen

Anzahl Packstücke:
 Inhalt:
 Verpackung:
 Markierung:
 Länge, Breite, Höhe:
 Gesamt Bruttogewicht:

stapelbar

2 Collo
 Gewicht 173,00 kg
 Kubikmeter 0,96 cbm
 Lademeter 0,10 ldm

Nr.	Packstück-Identifikation	
1	00340396020017061215	<input type="button" value="x"/>

Anzeige der Packstücke, der aktuellen Sendungsposition. Mit dem roten x rechts neben der Packstücknummer, kann das Packstück gelöscht werden. Die Anzahl Packstücke wird neu ermittelt.

Neue Packstücke können über die Erfassung einer neuen Position hinzugefügt werden.

Um Packstücke zu löschen, klicken Sie hier auf das rote x. Um Packstücke hinzuzufügen, müssen Sie eine neue Position erfassen.

WebPoint

[Abmelden](#)

Start Sendungserfassung Sendungsrecherche Lagerverwaltung Projekt Admin Info



Transport

Zusammenfassung

Abholstelle	Testkunde Karl Schneider geänderte Anschrift Klingenberg 9-10 DE 71332 Waiblingen	Ansprechpartner	Testkunde
		Telefon	
		Telefax	
		Email	
Anlieferstelle	Gustav Neumann Kirchackerstr. 1112 DE 02625 Bautzen	Ansprechpartner	
		Telefon	
		Telefax	
		Email	
Auftragsart	ST Landverkehr Standard	Frachtzahler	Gustav Neumann Kirchackerstr. 1112 DE 02625 Bautzen
Abholtermin	07 Jan 2014, 07:00 - 16:00	Neutraler Versender	
Anliefertermin			
Kundenreferenz	Test kundenreferenz		
Anzahl Packstücke	2		
Gesamtgewicht	173,00 kg		
Frachtraum	0,10 ldm 0,96 cbm		<input type="checkbox"/> Sendung sofort beauftragen

[Zurück](#) [Fertig stellen](#)

Zum Abschluss der Sendungserfassung bekommen Sie eine Zusammenfassung angezeigt, bei der Sie die Sendungsdaten nochmals überprüfen und ggf. korrigieren können (Button Zurück).

Durch den Haken bei „Sendung sofort beauftragen“ wird die erfasste Sendung beim Klick auf „Fertig stellen“ sofort zur Disposition beauftragt.

Ist dieser Haken nicht gesetzt wird die Sendung nur gespeichert - nicht sofort beauftragt und kann später ggf. nochmals bearbeitet oder beauftragt werden.

WebPoint

[Abmelden](#)

Start Transport Tracking Lager + Service Projekt Admin Info



Transport

Gespeicherte Transportaufträge

Neue Sendung erfassen

Assistent Erfassungsmodus

Sendungen beauftragen

4 Sendungen / 5 Collo
Gewicht 1.488,00 kg
Lademeter 0,00 ldm
Kubikmeter 1,72 cbm

Sendungsstatus nicht beauftragt

Auftragsdatum ab

Sortierung nach Sendungsnummer

Alle	Sendungs-Nr. Referenzen	Service + Termine	Frachtdaten	Abholstelle	Anlieferstelle	Letzter Status			
<input checked="" type="checkbox"/>	IN2186217 12121	OV Service 24 Okt 14 07:00-16:00 27 Okt 14 07:00-16:00	1 Collo 444,00 kg 0,0 ldm / 0,210 cbm	Testkunde Klingenberg 9-10 DE 71332 Waiblingen	Karlheinz Musterberg Rommelsbacher Straße 31 DE 01234 Meinhausen	angelegt 24 Okt 2014 09:00	■		
<input checked="" type="checkbox"/>	IN2186268 12121	TF Service 24 Okt 14 07:00-16:00 28 Okt 14 07:00-16:00	2 Collo 156,00 kg 0,0 ldm / 1,090 cbm	Testkunde Klingenberg 9-10 DE 71332 Waiblingen	Gustav Neumann Kirchackerstr. 1112 DE 02625 Bautzen	angelegt 24 Okt 2014 09:22	■		
<input type="checkbox"/>	IN2187996 11212	SF Service 24 Okt 14 07:00-16:00 28 Okt 14 07:00-16:00	1 Collo 444,00 kg 0,0 ldm / 0,210 cbm	Testkunde Klingenberg 9-10 DE 71332 Waiblingen	Karlheinz Musterberg Rommelsbacher Straße 31 DE 01234 Meinhausen	angelegt 24 Okt 2014 18:22	■		
<input type="checkbox"/>	IN2188523 112212	10 Service 26 Okt 14 07:00-16:00 27 Okt 14 07:00-10:00	1 Collo 444,00 kg 0,0 ldm / 0,210 cbm	Testkunde Klingenberg 9-10 DE 71332 Waiblingen	Gustav Neumann Kirchackerstr. 1112 DE 02625 Bautzen	angelegt 26 Okt 2014 10:54	■		

Anzeige angelegter Sendungen, die noch nicht zur Abholung an den Spediteur übertragen (beauftragt) wurden.

Über das „Löschen-Symbol“ am Zeilenende wird die Sendung ohne Rückfrage storniert.

Mit dem „Lupen-Symbol“ kann eine angelegte Sendung weiter bearbeitet werden.

Angelegte Sendungen sind rot markiert, beauftragte Sendungen haben eine grüne Markierung.

Um eine oder mehrere Sendungen zur Abholung durch den Spediteur zu beauftragen müssen die Sendungen zuerst über die Checkbox am Zeilenanfang markiert werden.

Über den grünen Button „Sendungen beauftragen“ gelangen Sie in nachfolgende Übersicht.

WebPoint

[Abmelden](#)

Start Transport Tracking Lager + Service Projekt Admin Info



Transport beauftragen

Bitte erstellen Sie zuerst die Frachtdokumente und prüfen die Sendungsdaten.

Nach Beauftragung können die Frachtdokumente nicht mehr erstellt und Sendungsdaten nicht weiter bearbeitet werden.

2 Sendungen / 3 Collo
Gewicht 600,00 kg
Lademeter 0,00 ldm
Kubikmeter 1,30 cbm

1. Transportkarte erstellen
2. Frachtbrief erstellen
3. Ladeliste erstellen
4. Erfassung abschließen

WICHTIG: Um die nachfolgenden Sendungen zu beauftragen, klicken Sie bitte auf den grünen Button "Jetzt beauftragen"

Sendungs-Nr. Referenzen	Frachtführer	Service + Termine	Frachtdaten	Abholstelle	Anlieferstelle	Anlagedatum
IN2186217 12121	70FESCHM00	OV Service 24 Okt 14 07:00-16:00 27 Okt 14 07:00-16:00	1Collo 444,00kg 0,0ldm / 0,210cbm	Testkunde Klingenberg 9-10 DE 71332 Waiblingen	Karlheinz Musterberg Rommelsbacher Straße 31 DE 01234 Meinhausen	24 Okt 2014 09:00
IN2186268 12121	70FESCHM00	TF Service 24 Okt 14 07:00-16:00 28 Okt 14 07:00-16:00	2Collo 156,00kg 0,0ldm / 1,090cbm	Testkunde Klingenberg 9-10 DE 71332 Waiblingen	Gustav Neumann Kirchackerstr. 1112 DE 02625 Bautzen	24 Okt 2014 09:22

Selektierte Sendungen, die an den Spediteur zur Abholung beauftragt werden sollen.
Anzeige Matchcode Spediteur, an den die Sendung beauftragt wird

Erstellung der Transportdokumente wie Transportkarten zur Beschriftung der Packstücke, den Frachtbrief sowie einer zusätzlichen Ladeliste, die Sendungsdaten in komprimierter Form auflistet.
Bitte achten Sie darauf, die Transportdokumente zu erstellen, bevor sie die Sendungen beauftragen.
Um Transportdokumente nachträglich zu drucken müssen sie in das Menu Transport / Übersicht Transporte gehen und über den Sendungsstatus „beauftragt“ die entsprechende Sendung wählen.

Um die Sendungen endgültig zu beauftragen müssen Sie den Button „Jetzt beauftragen“ anklicken. Bitte beachten Sie, dass danach keine Änderungen möglich sind. Bei Rückfragen oder Problemen zu Sendungen kontaktieren Sie bitte den SCHMALZ+SCHÖN Kundenservice.

WebPoint

[Abmelden](#)

Start Transport Tracking Lager + Service Projekt Partner Admin Info  

Transport

Gespeicherte Transportaufträge

Assistent Erfassungsmodus

1 Sendungen / 1 Collo
Gewicht 220,00 kg
Lademeter 0,00 ldm
Kubikmeter 0,96 cbm

Sendungsstatus
Auftragsdatum ab
Sortierung nach

Transportkarte A6
Proforma-Ladeliste

Alle	Sendungs-Nr. Referenzen	Service + Termine	Frachtdaten	Abholstelle	Anlieferstelle	Letzter Status			
<input type="checkbox"/>	IN2507442 800456357	TB Service 29 Mai 15 07:00-16:00 04 Jun 15 07:00-16:00	1 Collo 220,00 kg 0,0 ldm / 0,960 cbm	Testkunde Klingenberg 9-10 DE 71332 Waiblingen	Testkunde Klingenberg 9 DE 71332 Waiblingen	beauftragt 29 Mai 2015 11:30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Um Transportdokumente für beauftragte Sendungen nachzudrucken, wählen Sie zuerst den Sendungsstatus „beauftragt“. Ggf. müssen Sie noch das Auftragsdatum anpassen.

Markieren Sie die Sendungen, für die Sie den Nachdruck benötigen.

Wählen Sie die entsprechenden Dokumente aus der Auswahlbox und klicken Sie auf den Button „Drucken“, um die entsprechenden Dokumente erneut zu erstellen.

Sendungsrecherche WebPoint

Inhaltsverzeichnis

Suche von Sendungen.....	2
Anzeige von Sendungsereignissen und Ablieferbelegen.....	3

WebPoint

[Abmelden](#)

Start Sendungserfassung Sendungsrecherche Lagerverwaltung Projekt Admin Info



Tracking

Filter Auswahl Sendungen

1 Sendungen / 2 Collo

Gewicht 178,00 kg

Lademeter 0,00 ldm

Kubikmeter 1,07 cbm

Abholtermin ab

Sendungsstatus

Sortierung nach

Sendungs-Nr. Referenzen	Service + Termine	Frachtdaten	Abholstelle	Anlieferstelle	Letzter Status	
IN1749085 TEST	ST Service 06.01.2014 16:00 31.12.2999 00:00	2 Collo 178,00 kg 0,00 ldm / 1,07 cbm	Testkunde Klingenberg 9-10 DE 71332 Waiblingen	SCHMALZ+SCHÖN Logistics GmbH Ringstrasse 39-41 DE 70736 Fellbach	beauftragt 06.01.2014 18:04	<input type="button" value="🔍"/>

Hier werden die gefilterten Sendungen angezeigt. Über die Lupe am rechten Rand können Sie sich die Sendungsdetails anzeigen lassen.

Hier wird die Anzahl gefilterter Sendungen und die Summen dazu angezeigt.

Filter für die Anzeige von erfassten Sendungen. Die Sendungs-Liste kann über den Sendungsstatus bzw. verschiedene Sortierkriterien gefiltert werden.

Weiter besteht die Möglichkeit, anstelle der Auswahl „Sortierung nach“ auch eine Suche nach Sendungsnummer, Kundenreferenz oder Anlieferstelle durchzuführen. Indem Sie die Auswahlbox auf „Suche nach“ umstellen wird neben der Sendung ein Erfassungsfeld angezeigt, in welches Sie z.B. die Sendungsnummer oder einen Teil mit anschließendem % eingeben und über den Button „Suchen“ die Sendungsliste aktualisieren.

WebPoint

[Abmelden](#)

Start Sendungserfassung Sendungsrecherche Lagerverwaltung Projekt Admin Info



Tracking

Sendungsereignisse

Sendungsnummer: IN1739516

Kundenreferenz: F035133 LS388201

Produkt / Service: 10 Landverkehr Express 10 Uhr

Anliefertermin: 17.12.2013 07:00 - 17.12.2013 10:00

Anlieferstelle: SCHMALZ+SCHÖN Logistics GmbH
Ringstrasse 39-41
DE 70736 Fellbach

Letzter Status: 17.12.2013 10:00 zugestellt

Quittungsgeber: GODECKE

Zurück



Datum / Uhrzeit	Beschreibung
19.12.2013 03:00	POD zu Sendung IN1739516 im Archiv hinterlegt
17.12.2013 10:00	Zustellung - Reine Quittung. >GODECKE<; - StatusSchlüssel:300; - SendungsNummerZusteller:00;
16.12.2013 16:39	Sendung ist komplett im Hallenausgang. Packstücke in der Sendung: 1 Packstücke im Hallenausgang: 1
16.12.2013 16:38	Sendungs ist komplett im Halleneingang. Packstücke in der Sendung: 1 Packstücke im Halleneingang: 1
16.12.2013 14:58	Frachtbrief IN1739516 (1739516) erhalten. Ausgedruckt auf sus4518. (axBR_SECheck05.8)
16.12.2013 14:53	Sendung IN1739516 wurde von am 16.12.2013 14:53 beauftragt"

Anzeige der Sendungsdetails mit Kundenreferenz, Auftragsart, bzw. Produkt / Service, Anliefertermin und Anlieferstelle sowie letzter Status und falls vorhanden der Quittungsgeber.

Anzeige der Sendungsereignisse. Hier werden Scan-Punkte und besondere Ereignisse wie die Beauftragung einer Sendung, der Ein- und Ausgang im Umschlagsdepot sowie die Zustellung protokolliert.

Sobald ein Zustellbeleg für die Sendung hinterlegt ist, werden die „Download“ Buttons angezeigt. Hier können je nach Zustellung ggf. bis zu drei „POD“ Buttons angezeigt werden. Durch Klick auf Den Button wird das hinterlegte Dokument geöffnet.

Über den „Zurück“ Button gelangen Sie zurück zur Sendungsübersicht.

Datenblatt Kundenanbindung SCHMALZ+SCHÖN Logistik-Portal

Angaben vom Kunden auszufüllen

1. Firmendaten zur Registrierung im Portal

Firmenname				
Strasse+Nr.				
Land				
PLZ				
Ort				

2. Person(en), für die Systemberechtigungen benötigt werden

	Person 1	Person 2	Person 3	Person 4
Vorname				
Name				
Telefon				
Telefax				
Email-Adresse				

3. Zusendung der Systemberechtigungen

	Person 1	Person 2	Person 3	Person 4
Zugangsdaten per mail an (bitte ankreuzen)				

4. Bestätigung der technischen Voraussetzungen (bitte ankreuzen)

Alle berechtigten Personen verfügen über Internetzugang		
Ein handelsüblicher Laserdrucker ist verfügbar		

Angaben vom SCHMALZ+SCHÖN auszufüllen

Portalgebundener Zugang?		
Portal von Kunde...		
allg. Zugang?		
Matchcode FlowStore		
Datum Weiterleitung an axsysNet AG		

Pflichtfeld
Optionales Feld

Speditionsauftrag _____, den _____

Empfänger: _____ Ansprechpartner und Telefonnummer: _____

Versender: _____ Ansprechpartner und Telefonnummer: _____

Abholtermin: _____ 08-17 Uhr

Zustelltermin: _____ 08-17 Uhr

Zeichen/Nummer	Anzahl	Verpackungsart	Inhalt	Brutto-Gewicht
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Gefahrgut _____ Bemerkungen: _____

Frankatur _____ Maße: _____ cm x _____ cm x _____ cm
 _____ cm x _____ cm x _____ cm
 _____ cm x _____ cm x _____ cm
 _____ cm x _____ cm x _____ cm

Europaletten _____ getauscht _____ nicht getauscht

Gitterboxen _____ getauscht _____ nicht getauscht

Warenwert für Transportversicherung: _____ €

3. RG Empfänger: _____

SLVS eindecken: _____
 Sendung vollständig in
 einwandfreiem Zustand erhalten
 Datum: _____ Uhrzeit: _____

Unterschrift / in Druckbuchstaben: _____ / _____

SCHMALZ+SCHÖN Logistics GmbH Region Stuttgart | Ringstraße 39-41 | D-70736 Fellbach

Telefon: +49 711 57567-0
 Telefax: +49 711 57567-269 | 249 | 258
 Internet: www.schmalz-schoen.com
 E-Mail: stuttgart@schmalz-schoen.de

Ust-IdNr: DE 223 096 340
 Gerichtsstand: Waiblingen

Geschäftsführer: Thomas Brettschneider
 Handelsregister: Amtsgericht Stuttgart HRB 264569
 Hauptsitz der Gesellschaft und Erfüllungsort: D-70736 Fellbach, Ringstraße 39-41

Bankverbindungen:
 Commerzbank, Stuttgart
 BW Bank, Stuttgart
 Stuttgarter Volksbank, Stuttgart

IBAN: DE49 6004 0071 0722 1559 00
 BIC: COBADE33XXX
 IBAN: DE60 6005 0101 0004 5243 17
 BIC: SOLADEST600
 IBAN: DE97 6009 0100 0340 8350 01
 BIC: VOBAD333



Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage der Allgemeinen Deutschen Spediteurbedingungen 2017 – ADSp 2017 – und – soweit diese für die Erbringung logistischer Leistungen nicht gelten – nach den Logistik-AGB, Stand März 2006, mit der Maßgabe, dass als Gerichtsstand Waiblingen vereinbart ist. **Hinweis: Die ADSp 2017 weichen in Ziffer 23 hinsichtlich des Haftungshöchstbetrages für Güterschäden (§ 413 HGB) vom Gesetz ab, indem sie die Haftung bei multimodalen Transporten unter Einschluss einer Seebeförderung und bei unbekanntem Schadenort auf 2 SZR/kg und im Übrigen die Regelhaftung von 8,33 SZR/kg zusätzlich auf 1,25 Millionen Euro je Schadenfall sowie 2,5 Millionen Euro je Schadenereignis, mindestens aber 2 SZR/kg, beschränken.** Für Schwerguttransporte gilt die BSK, jeweils neueste Fassung, als vereinbart. Die Datenschutzklausel ist auf unserer Homepage abrufbar. Die ADSp 2017 können auf www.schunck.de eingesehen und heruntergeladen werden.

